

شماره سند: FR-BUD-01 ویرایش: اول صفحه: ۱ از ۱	فرم شرح وظایف پست‌های سازمانی	
شماره پست: ۷۹	عنوان پست: مدیر کل	عنوان واحد سازمانی: دفتر ایمنی و تضمین کیفیت
۱. رفع نیازهای مربوط به الزامات بین المللی و ملی در استقرار توسعه و پایش استانداردها و الزامات ایمنی و تضمین کیفیت در بخش های مختلف شرکت ۲. ایجاد ساختار مناسب جهت پیشبرد اهداف ایمنی و کیفی حاکمیتی نظام مقدس جمهوری اسلامی و ایجاد فرآیندهای مربوطه ۳. سیاست گذاری و نظارت بر امور ایمنی و استاندارد فرودگاهی و نظارت بر حسن اجرای فرآیندهای تعیین شده در حوزه های مختلف عملیات هوانوردی، خدمات فرودگاهی و مسافری، امور سرمایه گذاری ساخت و توسعه مناطق آزاد، منطقه ویژه اقتصادی ایمنی و نجات فرودگاهی و شهری، ایمنی کارگاهی، ایمنی غذا و دارو، استانداردهای مدیریت امور شهری و ضوابط شهرسازی، مدیریت منابع محیط زیست، مدیریت آلاینده های زیست محیطی ناشی از فعالیت ها، الزامات نظام فنی و عمرانی، استانداردهای ایمنی و کیفی صنعتی و تولیدی استانداردهای آموزشی، منابع انسانی ۴. ایجاد ساختار مناسب جهت استقرار، توسعه و پایش نظام استاندارد و به روز رسانی آنها در کلیه فعالیت ها و فرآیندهای شرکت در شاخه های مختلف که از الزامات حاکمیتی قلمداد می گردد. ۵. مدیریت برنامه استقرار، اجرا و پایش سیستم مدیریت ایمنی، بهداشت حرفه ای، محیط زیست و کیفیت در شرکت شهر فرودگاهی به نمایندگی از مدیر عامل شرکت ۶. انجام یا تسهیل در انجام شناسایی خطرات و تجزیه و تحلیل ریسکهای ایمنی و کیفی در حوزه کلیه فعالیت های جاری شامل فعالیت کلیه پیمانکاران شاغل در شرکت شهر فرودگاهی ۷. پایش اقدامات اصلاحی و ارزیابی نتایج آنها ۸. تهیه گزارشات منظم و دوره ای در مورد عملکرد ایمنی و کیفیت شرکت شهر فرودگاهی ۹. تهیه، نگهداری و به روز رسانی مستندات ایمنی و کیفیت شامل نظام نامه و طرح اضطراری شرکت شهر فرودگاهی ۱۰. برنامه ریزی و تسهیل آموزش های ایمنی و کیفی کارکنان و پیمانکاران ۱۱. ارائه توصیه های مستقل در خصوص موارد مربوط به ایمنی و اصول کیفی به مدیر عامل و حوزه های مختلف فنی و عملیاتی ۱۲. پایش نگرانی های ایمنی و کیفی در صنعت هوانوردی و خدماتی و تاثیر آن در شرکت شهر فرودگاهی ۱۳. هماهنگی و ارتباط با سازمانهای ذیصلاح و حاکمیتی وزارت راه و شهرسازی نظیر سازمان هواپیمایی کشوری، بخش های مربوط به وزارت کار و امور اجتماعی، بخشهای مربوط به وزارت اقتصاد و دارایی، بخشهای مربوط به وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی، سازمان محیط زیست و غیره به عنوان نماینده مدیر عامل شرکت ۱۴. هماهنگی و ارتباط با سازمانهای بین المللی در حضور موارد مربوط به ایمنی و کیفی به عنوان نماینده مدیر عامل شرکت ۱۵. استقرار پایش و به روز رسانی و توزیع مستندات و استانداردها به کلیه ذینفعان ۱۶. انجام بازرسیها و ممیزیهای ایمنی بهداشت حرفه ای محیط زیستی و کیفی ۱۷. پیگیری برنامه ریزی آموزشی پرسنل در این بخشهای ایمنی بهداشت حرفه ای محیط زیست و کیفیت ۱۸. انجام مطالعات تطبیقی با استفاده از مطالعات، فعالیتها و تجارب دیگران		

۱۹. نظارت بر اجرای موثر برنامه های اقدامات اصلاحی و پیشگیرانه مورد تایید شرکت

۲۰. شناسایی و ارزیابی مغایرت های مقررات شرکت با استانداردها و الزامات بین المللی و ملی با همکاری دفاتر و ادارات ذیربط و اعلام موارد مغایرت به مبادی مربوطه

۲۱. همکاری در تدوین چشم انداز خط مشی و اهداف کیفی شرکت در راستای اسناد بالادستی

۲۲. ایجاد و حفظ آمادگی لازم جهت هر گونه ممیزی و بازرسی فنی از شرکت و انجام هماهنگی های مربوطه

۲۳. انجام اقدامات لازم به منظور اخذ و استقرار گواهینامه های سیستم مدیریت ایمنی و کیفیت و انجام ممیزی و بازرسی های فنی از شرکت

۲۴. برنامه ریزی، سازماندهی و نظارت بر استقرار ، اجراء حفظ و نگهداری توسعه پایدار سامانه های مدیریت ایمنی در حوزه های مرتبط شرکت در چارچوب و براساس قوانین و مقررات سامانه های مدیریت ایکائو (ضمیمه ۱۹، سند ۹۸۵۹، و الزامات سازمان هواپیمایی کشوری) به نمایندگی از طرف مدیر عامل شرکت

۲۵. برنامه ریزی و اعمال نظارت بر اقدامات اصلاحی ایمنی (در تمامی حوزه ها) و اثر بخش آنها

۲۶. ارائه گزارش های منظم و دوره ای در خصوص عملکرد سامانه مدیریت ایمنی، پدافند غیر عامل و بهداشت حرفه ای

۲۷. ارائه خط مشی های لازم جهت استقرار نظام مدیریت بحران و پدافند غیر عامل در چارچوب سیاست های ابلاغی و اسناد فرادستی

۲۸. انجام سایر امور محوله در حوزه وظایف سازمانی از سوی مقام مافوق

۲۹. شاغل این پست موظف است در اجرای وظایف با رعایت الزامات مدیریت سیستم ایمنی زیر نظر مافوق انجام وظیفه نماید و عنداللزوم سایر امور ارجاعی مرتبط با شغل را انجام دهد

مسئولین مربوطه	نام و نام خانوادگی	عنوان پست سازمانی	امضاء
تعیین کننده وظایف	سعید چلندری	سرپرست شرکت شهر فرودگاهی	
تایید کننده وظایف	سعید چلندری	سرپرست شرکت شهر فرودگاهی	
مسئول واحد تشکیلات	ناصر مرادلو	سرپرست دفتر تشکیلات و بودجه	